

100%

FORMATION

Découvrez le dispositif  
2020

100 %

## FORMATIONS

- ♦ PRÉSENTIELLES
- ♦ DIGITALES TUTORÉES
- ♦ CLASSES VIRTUELLES
- ♦ BLENDED LEARNING

## FORMATS VARIÉS

- ♦ CONTINUS  
DISCONTINUS
- ♦ EN CENTRE  
DE FORMATION
- ♦ EN ENTREPRISE



Service dédié  
aux branches des Industries graphiques

55, rue Ampère - 75017 Paris  
Tél. : 01 44 01 89 89  
Fax : 01 44 01 89 73  
[www.opcoep.fr](http://www.opcoep.fr)



**Thématique “Impression et Colorimétrie”**  
**Contrôle Qualité IG – Calibrages prépresse**

*formation de 7 à 21 heures, selon le besoin,  
parmi les modules proposés ci-après*

*formation dispensée par*



[offre-cgm@normaprint.fr](mailto:offre-cgm@normaprint.fr)

**01 75 90 92 01**

# PSO41 – Gestion de la couleur en PAO et PDF/X

### Principes de gestion de la couleur imprimée

- espaces colorimétriques, perception et mesure de la couleur
- fonction d'un système de gestion de la couleur (CMS)
- notions sur les profils ICC et leur utilisation
- exigences de l'ISO 12647-2 (impression offset en quadrichromie)
- bonnes pratiques du procédé standardisé offset (PSO)
- exigences de l'ISO 15930 (PDF/X)

### Mise en œuvre de la gestion de la couleur en PAO

- espaces colorimétriques et profils ICC retenus par l'atelier
- importance de la calibration des écrans et des éclairages
- paramétrages "couleur" des principales applications de traitement des images (pilote du scanner, Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, etc.)
- paramétrages "couleur" des principales applications prépresse (Quark XPress, Adobe InDesign, etc.)
- cas des suites bureautiques (Microsoft Word, Publisher, etc.)
- séparation quadri des objets Lab, RVB et des tons directs
- intégration des images, textes et illustrations, RVB ou CMJN
- export de pages PDF/X depuis les applications

### Mise en œuvre de la gestion de la couleur en PDF/X

- préférences "couleur" d'Adobe Acrobat et d'Enfocus PitStop
- impact de l'intention de sortie
- contrôles colorimétriques dans Adobe Acrobat

### Exemples de post-traitements dans un flux prépresse

- conversion de pages "couleur" en niveaux de gris
- limitation du total d'encre
- remplacement de la composante grise des couleurs (GCR)
- adaptation de la chromie des fichiers à des supports d'impression non standards ou avec un traitement de surface (pelliculage, vernis, etc.)

### Exemples de documents recommandés pour l'option "Tutorat"

- manuel de gestion de la couleur
- fiche-processus "Composition et validation des pages"
- procédure "Préparation des images sous Photoshop"
- procédure "Création des fichiers PDF/X"
- fiche-processus "Prise en charge des données client"
- cahier des charges remis au client
- procédure "Contrôle des fichiers PDF"
- ...

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

### PSO41 – Gestion de la couleur en PAO et PDF/X

Comprendre et savoir mettre en œuvre les méthodes et techniques décrites dans cette fiche-programme.  
*Ce module peut être intégré au sein d'un parcours complet de référent "couleur" (PSO selon ISO 12647-2).*

## PRÉ REQUIS

Être graphiste, maquettiste, opérateur prépresse ou référent "couleur" d'un atelier.

## DURÉE

7 heures (1 jour).

## FORMAT DE LA FORMATION (Inter, Intra, Digitale...)

En Intra, avec un minimum de 4 inscrits en moyenne aux différentes actions d'un même projet. Dans le mois suivant la formation, l'option "Tutorat" permet au groupe d'apprenants d'échanger par mail avec le formateur pour la rédaction de procédures documentées (conseil et correction).

## LIEU

Sur site et avec les équipements de l'entreprise.

## ÉVALUATION

Vérification des connaissances par QCM et des compétences par exercice pratique.

## CONTACTS



[offre-cgm@normaprint.fr](mailto:offre-cgm@normaprint.fr) – 01 75 90 92 01

# PSO51 – Gestion de la couleur et plaques offset

### Organisation de la gestion de la couleur dans le flux prépresse

- logiciels externes et/ou options du flux prépresse
- espaces de travail et profils ICC par défaut
- exploitation des profils ICC au niveau “objet”
- exploitation des profils ICC au niveau “document”
- utilisation des profils de liaison (“device link”)
- renommage des tons directs selon la terminologie Pantone
- utilisation des nuanciers fournis et personnalisation
- revue des paramètres de conversion “couleur” déjà en place

### Mise en œuvre des fonctionnalités

- séparation quadri des objets RVB et des tons directs
- conversion de pages “couleur” en niveaux de gris
- selon disponibilité, limitation du total d’encre
- selon disponibilité, adaptation de la chromie des fichiers au papier d’impression

### Réglage de l’exposition du CtP

- mise en œuvre du test d’exposition
- recherche de la valeur correcte d’exposition
- contrôle de l’uniformité d’écriture sur la totalité du format

### Linéarisation du CtP

- prise en main du lecteur de plaque
- impression du test de trames
- si nécessaire, création d’une courbe de linéarisation
- si nécessaire, linéarisations spécifiques selon les trames

### Contrôle de la qualité

- présentation de la gamme de contrôle visuel
- présentation de la gamme de contrôle des trames
- enregistrement des mesures
- conduite à tenir en cas de variation
- check-list de contrôle des plaques

### Adaptation du flux prépresse

- intégration des gammes aux travaux courants
- choix des informations mentionnées dans les “marges”

### Exemples de documents recommandés pour l’option “Tutorat”

- fiche-processus “Préparation de la forme imprimante offset”
- procédure “Contrôle des plaques insolées”
- procédure “Linéarisation du CtP”
- procédure “Contrôle du repérage du CtP”
- ...

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

### **PSO51 – Gestion de la couleur et plaques offset**

Comprendre et savoir mettre en œuvre les méthodes et techniques décrites dans cette fiche-programme.  
*Ce module peut être intégré au sein d'un parcours complet de référent "couleur" (PSO selon ISO 12647-2).*

## PRÉ REQUIS

Être opérateur prépresse ou référent "couleur" d'un atelier.

## DURÉE

7 heures (1 jour).

## FORMAT DE LA FORMATION (Inter, Intra, Digitale...)

En Intra, avec un minimum de 4 inscrits en moyenne aux différentes actions d'un même projet. Dans le mois suivant la formation, l'option "Tutorat" permet au groupe d'apprenants d'échanger par mail avec le formateur pour la rédaction de procédures documentées (conseil et correction).

## LIEU

Sur site et avec les équipements de l'entreprise.

## ÉVALUATION

Vérification des connaissances par QCM et des compétences par exercice pratique.

## CONTACTS



[offre-cgm@normaprint.fr](mailto:offre-cgm@normaprint.fr) – 01 75 90 92 01

# PSO52 – Épreuves normalisés (papiers, écrans, lumières...)

### Normes applicables en matière d'épreuve

- ISO 12647-7 : épreuve numérique
- ISO 12646 : épreuve à l'écran
- ISO 3664 : éclairage standard

### Epreuve BAT sur traceur jet d'encre

- procédure de nettoyage des têtes d'impression
- contrôle de l'instrumentation
- linéarisation de l'unité d'impression
- caractérisation de l'unité d'impression
- création des flux de travail selon les simulations d'impression
- placement de la gamme de contrôle et des mentions obligatoires
- simulation du blanc papier issu d'un profil standard ou après mesure du support d'impression

### Epreuve à l'écran

- recommandations sur l'environnement de travail
- calibration de l'écran avec le logiciel du constructeur
- validation de la calibration par un logiciel de contrôle
- comparaison entre un fichier affiché à l'écran et son épreuve couleur

### Contrôle des éclairages

- recommandations selon les postes de travail
- mesures avec le spectrophotomètre
- sensibilisation au métamérisme

### Contrôle des épreuves standardisées

- présentation du logiciel de contrôle et de ses références
- mesure de la gamme de contrôle avec le spectrophotomètre
- contrôle visuel sous un éclairage standard

### Conduite à tenir en cas d'épreuve non standard

- comparaison visuelle entre l'épreuve imprimée et le fichier sur écran calibré

### Cas des tons directs

- emploi des bibliothèques de tons directs

### Exemples de documents recommandés pour l'option "Tutorat"

- procédure "Réalisation d'une épreuve jet d'encre"
- procédure "Contrôle de la conformité d'une épreuve"
- procédure "Contrôle de la conformité des écrans"
- procédure "Calibration du traceur jet d'encre"
- procédure "Calibration de l'écran d'épreuve"
- ...

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

### PSO52 – Épreuves normalisés (papiers, écrans, lumières...)

Comprendre et savoir mettre en œuvre les méthodes et techniques décrites dans cette fiche-programme.  
*Ce module peut être intégré au sein d'un parcours complet de référent "couleur" (PSO selon ISO 12647-2).*

## PRÉ REQUIS

Être graphiste, maquettiste, opérateur prépresse ou référent "couleur" d'un atelier.

## DURÉE

7 heures (1 jour).

## FORMAT DE LA FORMATION (Inter, Intra, Digitale...)

En Intra, avec un minimum de 4 inscrits en moyenne aux différentes actions d'un même projet. Dans le mois suivant la formation, l'option "Tutorat" permet au groupe d'apprenants d'échanger par mail avec le formateur pour la rédaction de procédures documentées (conseil et correction).

## LIEU

Sur site et avec les équipements de l'entreprise.

## ÉVALUATION

Vérification des connaissances par QCM et des compétences par exercice pratique.

## CONTACTS



[offre-cgm@normaprint.fr](mailto:offre-cgm@normaprint.fr) – 01 75 90 92 01